



**ROMANIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CRISTIAN**



**HOTĂRÂREA 124/15.07.2022**

*privind aprobarea unui sprijin financiar pentru unitățile de cult religios din Comuna Cristian, în anul 2022*

Consiliul Local al comunei Cristian întrunit în ședință ordinară la data de 15.07.2022;  
Analizând temeiurile juridice:

a) art. 6, alin.(3), art. 30, alin. (1), lit.c) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) art.3 alin.(3) din OG nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) art.4, alin.(2), art.5, art.14 și art. 15 din HG nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OG nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, actualizată și republicată;

d) art. 129, alin.(2) , lit. d) și alin (8), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere:

e) Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 11141/07.07.2022, întocmit de Compartimentul Juridic;

f) Referatul de aprobare al proiectului de hotărâre întocmit de Primarul Comunei Cristian;

Luând act de avizele Comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 ale Consiliului Local Cristian, la proiectul de hotărâre înscris la punctul nr. 6 de pe ordinea de zi prin care se propune acordarea sprijinului financiar în anul 2022 al Bisericii Nașterea Maicii Domnului – Parohia Ortodoxă nr. III Cristian, împreună cu amendamentul propus de comisiile economică și juridică de la nivelul consiliului local de a nu se acorda finanțare pentru locul de joacă, înregistrate sub nr. 164/14.07.022 , nr. 164/14. 06.2022 și nr. 132/14.07.2022;

În temeiul prevederilor art. 139, alin.(1) și art. 196 alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă acordarea sprijinului financiar pentru **Biserica "Nașterea Maicii Domnului" – Parohia ortodoxă Cristian III**, în anul 2022, conform **anexei nr. 1** la prezenta hotărâre.

**Art.2.** Consiliul Local al comunei Cristian va asigura finanțarea **Bisericii "Nașterea Maicii Domnului" – Parohia ortodoxă Cristian III** cu suma de **114.448,00 lei**, necesară în activitatea sa pentru anul 2022, sumă ce a fost prevăzută în bugetul local pe anul 2022 la Cap. 67.02.06 "Susținere culte". Decontarea cheltuielilor se va face conform obiectivelor și a metodologiei de decontare, anexate la contractul de finanțare.

**Art.3.** Se aprobă contractul de finanțare a acțiunilor de restaurare și conservare a lăcașurilor de cult de pe raza localității Cristian, conform **anexei nr. 2** la prezenta hotărâre.

**Art.4.** Se împuternicește Primarul comunei Cristian să semneze contractul de finanțare.

**Art.5.** Primarul comunei Cristian prin compartiment juridic, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri cu respectarea prevederilor din actele normative în materie.

**Art.6.** Prezenta hotărâre se va comunica după cum urmează: 1 ex Instituției Prefectului, 1 ex. Primarului Comunei Cristian, 1 ex. beneficiar, 2 ex. Compartimentului juridic și tuturor instituțiilor și persoanelor interesate.

*Adoptată la Cristian, în data de 15.07.2022*

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
*Dima EMIL*

**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETARUL GENERAL AL**  
**COMUNEI CRISTIAN**  
*Anca- Delia NECULA*

*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 10 voturi "pentru", 0 „împotriva” și 0 „abțineri” din 10 consilieri prezenți la ședință și 14 consilieri în funcție;*

Se comunică: 1 ex. Colecție; 1 ex. Prefectură; 1 ex. Dosar ; 1 ex. Primar, 2 ex. Compartiment Juridic, 1 ex. Contabilitate  
AN/AN/7 ex.

Anexa nr. 1 la HCL nr. 124/2022

Nr. crt.	Denumire unitate de cult	Suma justificată prin devize oferte	Suma alocată
1.	<i>Biserica „Nașterea Maicii Domnului” (Parohia Ortodoxă Română Cristian III)</i>	<i>132.678,01 lei</i>	<i>114.448 lei</i>



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV  
COMUNA CRISTIAN

[www.primariacristian.ro](http://www.primariacristian.ro)

str. Piața Libertății nr. 1, 507055 Cristian, jud. Brașov  
tel.: 0268/257376, tel./fax: 0268/257733 CIF: 4728369, e-mail: [juridic2@primariacristian.ro](mailto:juridic2@primariacristian.ro)



**CONTRACT NR. ....**

*privind finanțarea nerambursabilă a lucrărilor de amenajare , modernizare și întreținere  
pentru Parohia Ortodoxă Română III Cristian pentru anul 2022*

**I. Părțile contractante:**

**COMUNA CRISTIAN**, cu sediul în Cristian, str. P-ța Libertății, nr. 1, tel.:  
0268/257376, fax: 0268/257001, cod fiscal: 4728369, cont  
....., deschis la Trezoreria Râșnov, reprezentată prin  
primar, dl. **Gicu Cojocar**, denumită în continuare **instituție finanțatoare**,

și

**Parohia Ortodoxă Română Cristian III**, cu sediul în localitatea Cristian, str. Virgil  
Pop, nr. 52 B, jud. Brașov, telefon: 07219906, cod fiscal nr. 43412269, având cod IBAN:  
RO28RNCB0058168942240001, deschis la Banca Comercială Română, reprezentată prin  
preot paroh, dl. **Emil- Ionuț Turc** în calitate de **beneficiar**,

*În baza dispozițiilor art. 4 și 5 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale,  
actualizată, precum și art. 3, alin. 3 din OG nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de  
sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din  
România, actualizată, coroborat cu art. 4, art. 5 și art. 14 din HG nr. 1470/2002 (cu  
modificările și completările ulterioare) privind aprobarea normelor pentru aplicarea OG nr.  
82/2001;*

**2. Obiectul și valoarea contractului:**

2.1. Obiectul prezentului contract îl constituie acordarea finanțării pentru acțiunile de  
*de amenajare , modernizare și întreținere*, respectiv ....., **aprobat  
conform Hotărârii Consiliului Local nr. ....**

2.2. Consiliul Local Cristian repartizează prin **HCL nr.....**, către  
....., suma totală de ..... **lei**, pentru finanțarea  
cheltuielilor pentru *amenajare , modernizare și întreținere* a lăcașului de cult, sumă ce a fost

prevăzută în bugetul local pe anul 2022 la Capitolul bugetar ”PROGRAM LOCAL PENTRU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ DIN BUGETUL PROPRIU AL COMUNEI CRISTIAN A PROIECTELOR PENTRU ACTIVITĂȚI CULTE RELIGIOASE, PENTRU ANUL 2022”.

2.3. Decontarea cheltuielilor se va face conform obiectivelor și metodologiei de decontare, doar în baza unor documente justificative, doar pentru lucrările ce au fost aprobate prin HCL nr....., conform devizelor înaintate pentru obținerea sprijinului financiar;

### **3. Durata contractului:**

3.1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui și este valabil până la data de **31.12.2022.**

### **4. Drepturile și obligațiile părților:**

4.1. Parohia are următoarele drepturi și obligații:

- a) să utilizeze suma prevăzută la art. 2.2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor pentru restaurare și conservare a lăcașului de cult din localitate și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- b) să realizeze acțiunile/activitățile pentru care a fost încheiat prezentul contract;
- c) să promoveze imaginea Consiliului Local Cristian și Primăriei Cristian în cadrul activităților finanțate prin modalitățile convenite între părți;
- d) să permită persoanelor delegate de Primăria comunei Cristian să efectueze controlul modului de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2.2, (Diriginte de șantier);
- e) să transmită Primăriei Comunei Cristian documentele justificative de cheltuieli în termen de 15 zile calendaristice de la finalizarea lucrărilor și întocmirea unui proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor pentru lucrările executate, cuprinzând în comisia de recepție obligatoriu reprezentantul de specialitate (dirigintele de șantier);
- f) să transmită documentele justificative de cheltuieli cu privire la realizarea obiectivelor prevăzute în contract, odată cu decontul;
- g) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- h) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și reglementările interne ale parohiei;
- i) să permită utilizarea, în scop necomercial, de către instituția finanțatoare a imaginii care participă la acțiunile finanțate;
- j) să respecte procedurile de avizare și autorizare prevăzute de lege.
- k) (1) La întocmirea deconturilor justificative pentru sprijinul financiar acordat potrivit art. 3 din OG. 82/2001, se vor avea în vedere următoarele:
  - k.1.1 toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor fi certificate prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului ajutorului financiar;
  - k.1.2. nu se vor admite la justificare documente care conțin achiziții de materiale sau servicii, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar, care nu sunt cuprinse în devizul înaintat pentru obținerea sprijinului financiar;
  - k.1.3. documentele justificative trebuie să fie lizibile și să nu prezinte ștersături; nu se

- admit documente trimise prin fax;
- k.1.4. facturile fiscale vor fi însoțite de dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, bonuri de casă, extrase privind viramente bancare, după caz;
- k.1.5. chitanțele care atestă plăți trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele: scopul plății, operațiunea pentru care se face plata, numărul și data eliberării. Chitanțele care atestă plăți vor fi utilizate doar în cazurile în care nu se întocmesc facturi fiscale;
- k.1.6. chitanțele de mana prin care se atesta anumite plati pentru pictura si procurari de materiale de la particulari trebuie sa cuprinda in mod obligatoriu numele si prenumele vanzatorului, in clar, precum si seria si numarul actului de identitate al acestuia. Chitanțele vor fi certificate de primarul localitatii pe raza careia se afla unitatea de cult solicitanta sau de un imputernicit al acestuia;
- k.1.7. actele justificative vor cuprinde in mod obligatoriu copia extrasului de cont bancar prin care se face dovada primirii banilor sau chitanta de inregistrare in evidenta contabila a unitatii de cult beneficiare a sprijinului financiar alocat;
- k.1.8. pentru lucrarile de pictura bisericeasca se vor trimite o copie a documentului de plata si o copie a ordinului de plata prin care s-au virat impozitul pe venit, contributiile individuale de asigurari sociale, asigurari sociale de sanatate si asigurari de somaj, conform legii, in cazul in care lucrarile de pictura sunt executate ca activitate dependenta, de un pictor angajat de unitatea de cult, prin contract de prestari de servicii incheiat in baza Codului civil. Pentru lucrarile de pictura de restaurare bisericeasca executate de catre o persoana fizica autorizata se vor trimite documentele justificative prevazute la pct. 1.5
- k.1.9. documentele justificative vor fi transmise pana cel mai tarziu la data de 31 decembrie a fiecarui an. In cazul primirii sprijinului financiar in cursul trimestrului IV, justificarea se va face in cel mult 180 de zile de la primirea acestuia;
- k.1.10. situatia de lucrari, acolo unde este cazul;
- k.1.11. pentru sprijinul financiar alocat, indiferent pentru care dintre categoriile lucrarilor prevazute la art. 3 din ordonanta, solicitantul va depune alaturi de documentele justificative si un raport de justificare a utilizarii sprijinului primit.
- k.1.12. Nu se admit la justificare facturi platite inainte de primirea sprijinului financiar sau emise in anii precedenti acordarii sprijinului financiar, chiar daca acestea au fost platite dupa primirea acestuia.

l) (1) Sprijinul financiar alocat de la bugetul locale, potrivit prevederilor art. 3 din ordonanta, nr. 82/2001 se acorda pe baza urmatoarelor documente:

l.1.1. cerere-tip;

l.1.2. devizul de lucrari, la preturi actualizate si potrivit reglementarilor in vigoare privind taxa pe valoarea adaugata, pentru lucrarile ramase de executat, datat pe anul in curs;

l.1.3. copie de pe autorizatia de construire pentru reparatii capitale si constructii noi, eliberata potrivit Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- 1.1.4. pentru celelalte necesitati ale unitatilor de cult, cererea de sprijin financiar va fi insotita de documente specifice tipului de activitate in care se incadreaza solicitarea;
- 1.1.5. copia certificatului de inregistrare fiscala;
- 1.1.6. adeverinta certificata de banca sau copia unui extras bancar, conform cu originalul, prin care este precizat codul IBAN al unitatii de cult solicitante;
- 1.1.7. declaratie pe propria raspundere a solicitantului ca va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrarilor mentionate in documentatia atasata cererii-tip;
- 1.1.8. fotografiile ce atesta stadiul existent al obiectivului ce impune executarea de lucrari pentru care se solicita sprijin financiar.
- 1.1.9. Documentatiile incomplete vor putea fi completate in termen de maximum 30 de zile de la data depunerii cererii; in caz contrar, acestea nu vor fi propuse pentru plata fondurilor solicitate.

4.2. Instituția finanțatoare are următoarele drepturi și obligații.

- a) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei alocate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;
- b) în cazul în care parohia nu își respectă obligațiile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate pentru lucrările/activitățile care nu au fost îndeplinite.

#### **5. Răspunderea contractuală:**

5.1. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin contract, parohia răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

5.2. Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

#### **6. Litigii:**

6.1. Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării contractului vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

#### **7. Dispoziții finale:**

7.1. Regimul de gestionare a sumelor și controlul financiar se realizează în condițiile legii; angajarea și decontarea cheltuielilor efectuate, în baza prezentului contract, se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

7.2. În cazul în care parohia nu respectă prevederile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a decide oricând încetarea acesteia și de a solicita restituirea sumelor acordate.

7.3. Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

7.4. Modificarea clauzelor prezentului contract se poate face cu acordul părților, numai pentru acțiuni viitoare și se consemnează într-un act adițional.

7.5. Cererea privind acordarea de sprijin financiar conf. OG nr.82/2001, împreună cu celelalte acte justificative (eclaratie pe proprie raspundere, devize lucrări, autorizatie etc.), fac parte integrată din prezentul contract.

7.6. Presentul contract s-a încheiat azi ..... în 3(trei) exemplare, din care 2(doua) exemplare pentru instituția finanțatoare și 1 (un) exemplar pentru parohie.

**INSTITUȚIE FINANȚATOARE  
COMUNA CRISTIAN**

**Primar,  
COJOCARU GICU**

**BENEFICIAR,  
PAROHIA ORTODOXĂ ROMÂNĂ  
CRISTIAN III**

**Preot Paroh  
EMIL IONUȚ TURC**

**Viza C.F.P. P.,  
Pintilie Simona**

**Sef Birou Financiar Buget Contabilitate  
Andrei Mălureanu**

**Compartiment Juridic,  
Runceanu Angelica**

**Compartiment Achiziții Publice,**