



ROMANIA
JUDEȚUL BRAȘOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CRISTIAN



HOTĂRÂREA NR. 175/28.11.2022

privind aprobarea unui sprijin financiar pentru unitățile de cult religios din Comuna Cristian, în anul 2022

Consiliul Local al comunei Cristian întrunit în ședință ordinară la data de 15.07.2022;
Analizând temeiurile juridice:

- a) art. 15, alin. (2), art. 120, art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 7, alin. (2) din Codul Civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- c) art. 240, alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 6, alin. (3), art. 30, alin. (1), lit. c) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art. 3 alin. (3) din OG nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 4, alin. (2), art. 5, art. 14 și art. 15 din HG nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OG nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, actualizată și republicată;
- g) art. 129, alin. (2), lit. d) și alin. (8), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere:

- a) Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 177793/16.11.2022 întocmit de Compartimentul Juridic prin care se propune acordarea unui sprijin financiar în anul 2022 în vederea achiziționării unor containere și al unei stații de epurare către unitatea de cult religios Schitul Efrem cel Nou;
- b) Referatul de aprobare al proiectului de hotărâre întocmit de Primarul Comunei Cristian;
- c) Cererea pentru acordarea sprijinului financiar a Schitului Efrem cel Nou înregistrată la sediul instituției sub nr. 16815 din data de 27.10.2022 împreună cu anexele;

Luând act de avizele Comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 ale Consiliului Local Cristian, la proiectul de hotărâre înscris la punctul nr. 21 de pe ordinea de zi prin care se propune acordarea sprijinului financiar în anul 2022 către unitatea de cult religios Schitul Efrem cel Nou, înregistrate sub nr. 188/25.11.2022, nr. 247/25.11.2022 și nr. 242/25.11.2022;

În temeiul prevederilor art. 139, alin. (1) și art. 196 alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRÂȘTE:

Art.1. Se aprobă acordarea unui sprijin financiar pentru *Schitul Sfântul Efrem cel Nou*, în anul 2022, conform *anexei nr. 1* la prezenta hotărâre.

Art.2. Consiliul Local al comunei Cristian va asigura finanțarea *Schitului Sfântului Efrem cel Nou* cu suma de **130.000 lei**, necesară în activitatea sa pentru anul 2022, sumă ce a fost prevăzută în bugetul local pe anul 2022 la Cap. 67.02.06 "Susținere culte". Decontarea cheltuielilor se va face conform obiectivelor și a metodologiei de decontare, anexate la contractul de finanțare.

Art.3. Se aprobă contractul de finanțare a acțiunilor de restaurare și conservare a lăcașurilor de cult de pe raza localității Cristian, conform *anexei nr. 2* la prezenta hotărâre.

Art.4. Se împuternicește Primarul comunei Cristian să semneze contractul de finanțare.

Art.5. Primarul comunei Cristian împreună cu Compartiment juridic și Biroul Financiar, Buget-Contabilitate, vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri cu respectarea prevederilor din actele normative în materie.

Art.6. Prezenta hotărâre se va comunica după cum urmează: 1 ex Instituției Prefectului, 1 ex. Primarului Comunei Cristian, 1 ex. Beneficiar , 1 ex. Compartimentului juridic, 1ex. Birou Financiar, Buget-Contabilitate și tuturor instituțiilor și persoanelor interesate.

Adoptată la Cristian, în data de 28.11.2022

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Mihai GRAPĂ

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL
COMUNEI CRISTIAN
Anca- Delia NECULA

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 9 voturi "pentru", 0 „împotrivă” și 3 „abțineri” din 12 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție;

*Se comunică: 1 ex. Colecție; 1 ex. Prefectură; 1 ex. Dosar ; 1 ex. Primar, 1 ex. Compartiment Juridic, 1 ex. Contabilitate, 1 ex. Beneficiar;
AN/AN/7 ex.*

Anexa 1 la HCL nr.....175/.....2022

Nr. crt.	Denumire unitate de cult	Suma justificată prin devize oferte	Suma alocată
1.	<i>Schitul Efrem cel Nou</i>	199.730 lei	130.000..... lei



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA CRISTIAN
www.primariacristian.ro



str. Piața Libertății nr. 1, 507055 Cristian, jud. Brașov
tel.: 0268/257376, tel./fax: 0268/257733 CIF: 4728369, e-mail: juridic2@primariacristian.ro

CONTRACT NR.

privind finanțarea nerambursabilă a lucrărilor de amenajare , modernizare și întreținere pentru Schitul "Sfântul Efrem cel Nou" pentru anul 2022

1. Părțile contractante:

COMUNA CRISTIAN, cu sediul în Cristian, str. P-ța Libertății, nr. 1, tel.: 0268/257376, fax: 0268/257001, cod fiscal: 4728369, cont RO24TREZ24A670600591200X, deschis la Trezoreria Râșnov, reprezentată prin primar, dl. **Gicu Cojocar**, denumită în continuare **instituție finanțatoare**,

și

SCHITUL "SFÂNTUL EFREM CEL NOU" cu sediul în localitatea Cristian, str.Mănăstirii nr. 7, jud.Brașov, telefon:0735172037, cod fiscal nr. 34797492, având cod IBAN: RO61RZBR0000060017890945, deschis la Raiffeisen Bank, Agenția Bârsei reprezentată prin Stareț Constantin-Vadin Mircea în calitate de **beneficiar**,

În baza dispozițiilor art. 4 și 5 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată, precum și art. 3, alin. 3 din OG nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, actualizată, coroborat cu art. 4, art. 5 și art.14 din HG nr. 1470/2002 (cu modificările și completările ulterioare) privind aprobarea normelor pentru aplicarea OG nr. 82/2001;

2. Obiectul și valoarea contractului:

2.1. Obiectul prezentului contract îl constituie acordarea finanțării pentru acțiunile de *de amenajare , modernizare și întreținere*, respectiv, **aprobat conform Hotărârii Consiliului Local nr.**

2.2. Consiliul Local Cristian repartizează prin **HCL nr.....**, către, suma totală de **lei**, pentru finanțarea

cheltuielilor pentru *amenajare , modernizare și întreținere* a lăcașului de cult, sumă ce a fost prevăzută în bugetul local pe anul 2022 la Capitolul bugetar ”PROGRAM LOCAL PENTRU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ DIN BUGETUL PROPRIU AL COMUNEI CRISTIAN A PROIECTELOR PENTRU ACTIVITĂȚI CULTE RELIGIOASE, PENTRU ANUL 2022”.

2.3. Decontarea cheltuielilor se va face conform obiectivelor și metodologiei de decontare, doar în baza unor documente justificative, doar pentru lucrările ce au fost aprobate prin HCL nr....., conform devizelor înaintate pentru obținerea sprijinului financiar;

3. Durata contractului:

3.1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui și este valabil până la data de **31.12.2022**.

4. Drepturile și obligațiile părților:

4.1. Parohia are următoarele drepturi și obligații:

- a) să utilizeze suma prevăzută la art. 2.2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor pentru restaurare și conservare a lăcașului de cult din localitate și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- b) să realizeze acțiunile/activitățile pentru care a fost încheiat prezentul contract;
- c) să promoveze imaginea Consiliului Local Cristian și Primăriei Cristian în cadrul activităților finanțate prin modalitățile convenite între părți;
- d) să permită persoanelor delegate de Primăria comunei Cristian să efectueze controlul modului de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2.2, (Diriginte de șantier);
- e) să transmită Primăriei Comunei Cristian documentele justificative de cheltuieli în termen de 15 zile calendaristice de la finalizarea lucrărilor și întocmirea unui proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor pentru lucrările executate, cuprinzând în comisia de recepție obligatoriu reprezentantul de specialitate (dirigintele de șantier);
- f) să transmită documentele justificative de cheltuieli cu privire la realizarea obiectivelor prevăzute în contract, odată cu decontul;
- g) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- h) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și reglementările interne ale parohiei;
- i) să permită utilizarea, în scop necomercial, de către instituția finanțatoare a imaginii care participă la acțiunile finanțate;
- j) să respecte procedurile de avizare și autorizare prevăzute de lege.
- k) (1) La întocmirea deconturilor justificative pentru sprijinul financiar acordat potrivit art. 3 din OG. 82/2001, se vor avea în vedere următoarele:
 - k.1.1 toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor fi certificate prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului ajutorului financiar;

- k.1.2. nu se vor admite la justificare documente care conțin achiziții de materiale sau servicii, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar, care nu sunt cuprinse în devizul înaintat pentru obținerea sprijinului financiar;
- k.1.3. documentele justificative trebuie să fie lizibile și să nu prezinte ștersături; nu se admit documente trimise prin fax;
- k.1.4. facturile fiscale vor fi însoțite de dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, bonuri de casă, extrase privind viramente bancare, după caz;
- k.1.5. chitanțele care atestă plăți trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele: scopul plății, operațiunea pentru care se face plata, numărul și data eliberării. Chitanțele care atestă plăți vor fi utilizate doar în cazurile în care nu se întocmesc facturi fiscale;
- k.1.6. chitanțele de mana prin care se atesta anumite plăți pentru pictura și procurari de materiale de la particulari trebuie să cuprindă în mod obligatoriu numele și prenumele vânzătorului, în clar, precum și seria și numărul actului de identitate al acestuia. Chitanțele vor fi certificate de primarul localității pe raza căreia se afla unitatea de cult solicitanta sau de un împuternicit al acestuia;
- k.1.7. actele justificative vor cuprinde în mod obligatoriu copia extrasului de cont bancar prin care se face dovada primirii banilor sau chitanța de înregistrare în evidența contabilă a unității de cult beneficiare a sprijinului financiar alocat;
- k.1.8. pentru lucrările de pictură bisericească se vor trimite o copie a documentului de plată și o copie a ordinului de plată prin care s-au virat impozitul pe venit, contribuțiile individuale de asigurări sociale, asigurări sociale de sănătate și asigurări de somaj, conform legii, în cazul în care lucrările de pictură sunt executate ca activitate dependentă, de un pictor angajat de unitatea de cult, prin contract de prestări de servicii încheiat în baza Codului civil. Pentru lucrările de pictură de restaurare bisericească executate de către o persoană fizică autorizată se vor trimite documentele justificative prevăzute la pct. 1.5
- k.1.9. documentele justificative vor fi transmise până cel mai târziu la data de 31 decembrie a fiecărui an. În cazul primirii sprijinului financiar în cursul trimestrului IV, justificarea se va face în cel mult 180 de zile de la primirea acestuia;
- k.1.10. situația de lucrări, acolo unde este cazul;
- k.1.11. pentru sprijinul financiar alocat, indiferent pentru care dintre categoriile lucrărilor prevăzute la art. 3 din ordonanță, solicitantul va depune alături de documentele justificative și un raport de justificare a utilizării sprijinului primit.
- k.1.12. Nu se admit la justificare facturi plătite înainte de primirea sprijinului financiar sau emise în anii precedenți acordării sprijinului financiar, chiar dacă acestea au fost plătite după primirea acestuia.

l) (1) Sprijinul financiar alocat de la bugetul locale, potrivit prevederilor art. 3 din ordonanța nr. 82/2001 se acordă pe baza următoarelor documente:

l.1.1 cerere-tip;

l.1.2. devizul de lucrări, la preturi actualizate și potrivit reglementărilor în vigoare privind taxa pe valoarea adăugată, pentru lucrările rămase de executat, datat pe anul în curs;

l.1.3. copie de pe autorizația de construire pentru reparații capitale și construcții noi, eliberată potrivit Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- 1.1.4. pentru celelalte necesitati ale unitatilor de cult, cererea de sprijin financiar va fi insotita de documente specifice tipului de activitate in care se incadreaza solicitarea;
- 1.1.5. copia certificatului de inregistrare fiscala;
- 1.1.6. adeverinta certificata de banca sau copia unui extras bancar, conform cu originalul, prin care este precizat codul IBAN al unitatii de cult solicitante;
- 1.1.7. declaratie pe propria raspundere a solicitantului ca va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrarilor mentionate in documentatia atasata cererii-tip;
- 1.1.8. fotografii ce atesta stadiul existent al obiectivului ce impune executarea de lucrari pentru care se solicita sprijin financiar.
- 1.1.9. Documentatiile incomplete vor putea fi completate in termen de maximum 30 de zile de la data depunerii cererii; in caz contrar, acestea nu vor fi propuse pentru plata fondurilor solicitate.

4.2. Instituția finanțatoare are următoarele drepturi și obligații.

- a) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei alocate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;
- b) în cazul în care parohia nu își respectă obligațiile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate pentru lucrările/activitățile care nu au fost îndeplinite.

5. Răspunderea contractuală:

5.1. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin contract, parohia răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

5.2. Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

6. Litigii:

6.1. Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării contractului vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. In situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

7. Dispoziții finale:

7.1. Regimul de gestionare a sumelor și controlul financiar se realizează în condițiile legii; angajarea și decontarea cheltuielilor efectuate, în baza prezentului contract, se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

7.2. In cazul în care parohia nu respectă prevederile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a decide oricând încetarea acesteia și de a solicita restituirea sumelor acordate.

7.3. Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

7.4. Modificarea clauzelor prezentului contract se poate face cu acordul părților, numai pentru acțiuni viitoare și se consemnează într-un act adițional.

7.5. Cererea privind acordarea de sprijin financiar conf. OG nr.82/2001, împreună cu celelalte acte justificative (eclaratie pe proprie raspundere, devize lucrări, autorizatie etc.), fac parte integrată din prezentul contract.

7.6. Prezentul contract s-a încheiat azi în 3(trei) exemplare, din care 2(doua) exemplare pentru instituția finanțatoare și 1 (un) exemplar pentru beneficiar.

INSTITUȚIE FINANȚATOARE
COMUNA CRISTIAN

Primar,
Gicu COJOCARU

BENEFICIAR,
SCHITUL "SFÂNTUL EFREM CEL NOU"

Stareț
Constantin-Vadin MIRCEA

Viza C.F.P. P.,
Pintilie Simona

Sef Birou Financiar Buget Contabilitate
Andrei Mălureanu

Compartiment Juridic,
Runceanu Angelica

Compartiment Achiziții Publice,